

**ГОУ ВПО Российско-Армянский (Славянский)
университет**

**Утверждено
Директор Института Права**

Калашян М.А.



«04» июля 2025, протокол № 3(8)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: Б1.В.10 «Навыки использования электронных систем правосудия»

Автор: к.ю.н., старший преподаватель Геворгян Гарик Сейранович

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Наименование образовательной программы: «Гражданский процесс, арбитражный процесс»

1. АННОТАЦИЯ

1.1. Краткое описание содержания данной дисциплины;

Развитие электронного правосудия оказывает значительное влияние на процессуальные формы осуществления правосудия и предъявляет новые требования к юридическим навыкам. Данная дисциплина направлена на формирование у студентов практических умений работы с электронными платформами, используемыми в судебной системе, включая подачу процессуальных документов, участие в дистанционных судебных заседаниях, использование электронного документооборота и судебных кабинетов. В рамках курса студенты познакомятся с функционалом платформ «Armler», «Datalex.am», «Arlis», а также с международным опытом внедрения цифровых технологий в судопроизводство. Курс сочетает теоретическое и практическое освоение цифровых инструментов, необходимых юристу для эффективного участия в современном гражданском процессе.

1.2. Трудоемкость в академических кредитах и часах, формы итогового контроля (диф.зачет): 108 академических часов, 3 кредита, зачёт

1.3. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана специальности (направления): Актуальные проблемы гражданского процесса, Особенности составления процессуальных документов в гражданском процессе, Составления судебных актов в гражданском процессе, Упрощенные формы гражданского судопроизводства.

1.4. Результаты освоения программы дисциплины:

Код компетенции (в соответствии рабочим с учебным планом)	Наименование компетенции (в соответствии рабочим с учебным планом)	Код индикатора достижения компетенций (в соответствии рабочим с учебным планом)	Наименование индикатора достижений компетенций (в соответствии рабочим с учебным планом)
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач	ОПК-7.1	Обладает навыками работы с компьютерами,

	профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		программным обеспечением и другими современными информационными технологиями, необходимыми для эффективного осуществления профессиональной деятельности.
		ОПК-7.2	Умеет использовать правовые базы данных и электронные ресурсы для поиска, анализа и получения необходимой правовой информации, такой как законы, судебная практика, комментарии и др.
		ОПК-7.3	Соблюдает требования информационной безопасности при работе с правовыми базами данных и информацией, используя средства защиты данных, такие как пароли, шифрование, антивирусное программное обеспечение и т. д.
ПК-5	Способность использовать современные цифровые технологии в судебной деятельности	ПК-5.1	Владение навыками работы с электронными системами правосудия и цифровыми ресурсами для подачи документов.

		ПК-5.2	Применяет программное обеспечение для анализа правовых данных и автоматизации процессуальных задач.
		ПК-5.3	Грамотно использует электронные доказательства и данные в судебном процессе.

2. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

2.1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов навыков и компетенций, необходимых для эффективного процессуального оформления правовых позиций, а также грамотного составления и подачи процессуальных документов, обеспечивающих защиту гражданских прав в суде.

Задачи дисциплины:

1. Изучение основных понятий и правовых основ права на иск, а также его процессуальных и материально-правовых аспектов.
2. Формирование понимания структуры и содержания исковых заявлений, отзывов, ходатайств, жалоб и других процессуальных документов.
3. Овладение навыками составления процессуальных документов с учетом законодательных требований и особенностей их оформления.
4. Развитие навыков анализа процессуальных ситуаций и выбора оптимальной правовой позиции для составления процессуальных документов.
5. Освоение практических приемов эффективного изложения аргументов и фактов в процессуальных документах с учетом психологического восприятия судом.
6. Обучение методам исправления и предотвращения ошибок в оформлении процессуальных документов, влияющих на исход судебного разбирательства.
7. Развитие умений по критическому анализу процессуальных документов, составленных оппонентами, и выработке стратегии защиты интересов клиента.

8. Подготовка студентов к самостоятельной практике составления процессуальных документов, необходимых для успешного ведения судебных дел.

Эти цели и задачи направлены на подготовку будущих юристов к практической деятельности в области судебного представительства, акцентируя внимание на процессуальной грамотности и профессиональных навыках, необходимых для защиты интересов клиентов в суде.

2.2. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы (в академических часах и зачетных единицах) (удалить строки, которые не будут применены в рамках дисциплины)

Виды учебной работы	Всего, в акад. часах	Распределение по семестрам					
		сем	сем	сем	сем.	сем	сем.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.Общая трудоемкость изучения дисциплины по семестрам, в т. ч.:							
1.1.Аудиторные занятия, в т. ч.:							
1.1.1.Лекции		18					
1.1.2.Практические занятия, в т. ч.							
1.1.2.1. Обсуждение прикладных проектов							
1.1.2.2. Кейсы							
1.1.2.3. Деловые игры, тренинги							
1.1.2.4. Контрольные работы							
1.1.2.5. Другое (указать)							
1.1.3.Семинары		16					
1.1.4.Лабораторные работы							
1.1.5.Другие виды (указать)							
1.2.Самостоятельная работа, в т. ч.:							
1.2.1. Подготовка к экзаменам							
1.2.2. Другие виды самостоятельной работы, в т.ч. (указать)							
1.2.2.1.Письменные домашние задания							
1.2.2.2.Курсовые работы							
1.2.2.3.Эссе и рефераты							
1.2.2.4.Другое (указать)							
1.3. Консультации							
1.4. Другие методы и формы занятий							

Итоговый контроль (Экзамен, Зачет, диф. зачет - указать)							
--	--	--	--	--	--	--	--

2.3. Содержание дисциплины

2.3.1. Тематический план и трудоемкость аудиторных занятий (модули, разделы дисциплины и виды занятий) по рабочему учебному плану

Виды учебной работы	Всего, в акад. часах	Распределение по семестрам					
		сем	сем	сем	сем.	сем	сем.
1	2	3	4	5	6	7	8
2. Общая трудоемкость изучения дисциплины по семестрам, в т. ч.:	108						
2.1. Аудиторные занятия, в т. ч.:	32						
2.1.1. Лекции	16						
2.1.2. Практические занятия, в т. ч.	16						
2.1.2.1. Обсуждение прикладных проектов							
2.1.2.2. Кейсы							
2.1.2.3. Деловые игры, тренинги							
2.1.2.4. Контрольные работы	27						
2.1.2.5. Другое (указать)							
2.1.3. Семинары							
2.1.4. Лабораторные работы							
2.1.5. Другие виды (указать)							
2.2. Самостоятельная работа, в т. ч.:	49						
2.2.1. Подготовка к экзаменам							
2.2.2. Другие виды самостоятельной работы, в т.ч. (указать)							
2.2.2.1. Письменные домашние задания							
2.2.2.2. Курсовые работы							
2.2.2.3. Эссе и рефераты							
2.2.2.4. Другое (указать)							
2.3. Консультации							
2.4. Другие методы и формы занятий							
Итоговый контроль (Экзамен, Зачет, диф. зачет - указать)	Диф.зачет						

2.4. Содержание дисциплины

Разделы и темы дисциплины	Всего (ак. часов)	Лекции(ак. часов)	Практ. Занятия (ак. часов)	Семинары (ак. часов)	Лабор. (ак. часов)
1	2=3+4+5+6+7	3	4	5	6
Тема 1. Понятие и принципы электронного правосудия	4	2	2		
Тема 2. Нормативно-правовая база электронного правосудия	4	2	2		
Тема 3. Структура и функции судебной информационной системы Республики Армения	4	2	2		
Тема 4. Регистрация и работа с электронным кабинетом сторон судебного процесса	4	2	2		
Тема 5. Электронная подача процессуальных документов	4	2	2		
Тема 6. Электронная подпись и электронный документооборот	4	2	2		
Тема 7. Дистанционные судебные заседания: порядок, этика, процессуальные гарантии	4	2	2		
Тема 8. Работа с судебной практикой в онлайн-среде	4	2	2		
Тема 9. Безопасность, защита данных и киберриски в электронном правосудии	2	1	1		
Тема 10. Международный опыт цифровизации судопроизводства	2	1	1		
ИТОГО	32	16	16		

2.4.1. Краткое содержание разделов дисциплины в виде тематического плана

Тема 1. Понятие и принципы электронного правосудия

Рассматривается определение электронного правосудия, его цели и задачи, международные и национальные подходы, преимущества и вызовы цифровизации судебной системы.

Тема 2. Нормативно-правовая база электронного правосудия

Изучаются правовые акты, регулирующие использование информационных систем в гражданском судопроизводстве, включая локальные и международные источники.

Тема 3. Структура и функции судебной информационной системы Республики Армения

Анализируется архитектура системы «Armlеx», ее модули, интеграция с другими государственными системами, доступ пользователей.

Тема 4. Регистрация и работа с электронным кабинетом сторон судебного процесса

Пошагово рассматриваются процедуры регистрации, авторизации, подачи документов, получения уведомлений и отслеживания статуса дел через электронные кабинеты.

Тема 5. Электронная подача процессуальных документов

Освещаются технические и правовые аспекты подачи исков, отзывов, ходатайств и жалоб в электронном виде, включая требования к формату, срокам и подтверждению подачи.

Тема 6. Электронная подпись и электронный документооборот

Изучаются правовые и технические основы применения электронной подписи, виды ЭЦП, требования к безопасности и юридическая сила электронных документов.

Тема 7. Дистанционные судебные заседания: порядок, этика, процессуальные гарантии

Рассматриваются особенности участия в видеозаседаниях, технологические условия, этические нормы поведения сторон и обеспечение состязательности.

Тема 8. Работа с судебной практикой в онлайн-среде

Изучаются цифровые базы данных судебной практики, способы поиска, фильтрации и анализа решений. Разбираются навыки формирования подборки практики под конкретную правовую позицию.

Тема 9. Безопасность, защита данных и киберриски в электронном правосудии

Рассматриваются ключевые угрозы информационной безопасности, защита конфиденциальных данных, а также стандарты и меры по минимизации рисков.

Тема 10. Международный опыт цифровизации судопроизводства

Обзор цифровых платформ, используемых в ЕС, США, странах СНГ. Сравнительный анализ моделей электронного правосудия и перспектив внедрения элементов ИИ.

2.3.3. Краткое содержание семинарских/практических занятий

Практические занятия проводятся в форме тренингов по работе с электронными платформами, пошаговых симуляций подачи процессуальных документов, моделирования дистанционного судебного заседания, а также анализа конкретных кейсов использования электронных систем правосудия. Студенты выполняют индивидуальные задания по навигации в судебной информационной системе, участвуют в моделировании электронного документооборота и оформляют цифровые доказательства.

2.4.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий используются учебные аудитории, оснащённые проектором, компьютером с выходом в интернет и экраном для демонстрации презентаций и визуальных материалов. При проведении практических занятий используется раздаточный материал, фабулы дел и шаблоны процессуальных документов.

2.5. Модульная структура дисциплины с распределением весов по формам контролей

Формы контролей	Вес формы (форм) текущего контроля в результирующей оценке текущего контроля (по модулям)		Вес формы промежуточного контроля в итоговой оценке промежуточного контроля		Вес итоговой оценки промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей		Вес итоговой оценки промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей (семестровой оценке)		Весы результирующей оценки промежуточных контролей и оценки итогового контроля в результирующей оценке итогового контроля	
	M1 ¹	M2	M1	M2	M1	M2				
Вид учебной работы/контроля	M1¹	M2	M1	M2	M1	M2				
Контрольная работа <i>(при наличии)</i>										
Устный опрос <i>(при наличии)</i>										
Тест <i>(при наличии)</i>										
Лабораторные работы <i>(при наличии)</i>										
Письменные домашние задания <i>(при наличии)</i>										
Реферат <i>(при наличии)</i>										
Эссе <i>(при наличии)</i>										
Проект <i>(при наличии)</i>										
<i>Другие формы (при наличии)</i>										
Весы результирующих оценок текущих контролей в итоговых оценках промежуточных контролей										
Весы оценок промежуточных контролей в итоговых оценках промежуточных контролей										
Вес итоговой оценки 1-го промежуточного контроля в результирующей оценке										

¹ Учебный Модуль

промежуточных контролей								
Вес итоговой оценки 2-го промежуточного контроля в результирующей оценке промежуточных контролей								
Вес результирующей оценки промежуточных контролей в результирующей оценке итогового контроля								
Вес итогового контроля (Экзамен/зачет) в результирующей оценке итогового контроля								
	$\sum = 1$							

3. Теоретический блок *(указываются материалы, необходимые для освоения учебной программы дисциплины)*

3.1. Материалы по теоретической части курса

1. Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Авт.-сост. А.В. Вишневский. - М.: РАП, 2010. - 80 с. - ISBN 978-5-93916-227-2. – [Электронный ресурс]: <http://znanium.com/catalog/product/517117У>
2. Гурвич М.А. Право на иск. — М.: Госюриздат, 1949.
3. Крашенинников Е.А., Вишневский А.В. (сост.) Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах: практическое пособие. — М.: РАП, 2010. — 80 с.
Степаненко А.В. Составление процессуальных документов: практическое пособие. — М.: Проспект, 2021.
4. Гражданский процесс: Учебник (5-е издание, переработанное и дополненное) / Под ред. М.К. Треушников. — М.: Статут, 2014.

4.Фонды оценочных средств *(указываются материалы, необходимые для проверки уровня знаний в соответствии с содержанием учебной программы дисциплины).*

- i. Учебно-методические пособия:

Руководство пользователя «Armlex» РА по электронному судопроизводству

ii. Учебные справочники:

iii. Задачники (практикумы):

Подборка фабул для тренинга по подаче документов

iv. Наглядно-иллюстративные материалы:

Скриншоты интерфейсов Armlex, Datalex.am и e-justice

Видеоуроки по загрузке документов и участию в онлайн-заседании

v. Другие виды материалов:

Шаблоны процессуальных документов для электронной подачи

Инструкции по созданию ЭЦП, QR-документов и PDF с наложенной подписью

d. Вопросы и задания для самостоятельной работы студентов

Поиск судебных решений по электронным базам судебных актов, составление шаблонов процессуальных документов в электронной системе.

e. Тематика рефератов, эссе и других форм самостоятельных работ

составление шаблонов процессуальных документов в электронной системе

f. Образцы вариантов контрольных работ, тестов и/или других форм текущих и промежуточных контролей

Контрольная работа: «Порядок подачи ходатайства и приложений через систему Armlex»

g. Перечень экзаменационных вопросов

h. Образцы экзаменационных билетов

Практическое задание: составление искового заявления в электронной системе правосудия

i. Образцы экзаменационных практических заданий

Смоделировать электронную подачу иска по фабуле дела

Сформировать подборку судебной практики по указанной теме

j. Банк тестовых заданий для самоконтроля

k. Методики решения и ответы к образцам тестовых заданий

5. Методический блок

Дисциплина реализуется с использованием интерактивных методов обучения, включая практикумы, симуляции, разбор кейсов, самостоятельную и командную работу с электронными платформами. Преподавание ориентировано на развитие цифровых компетенций юриста и включает элементы проблемного и проектного обучения.